

INSTRUKCJA WYDAWNICZA

1. Nadsyłane teksty powinny zostać zapisane w formacie docx i posiadać następującą specyfikację: czcionka Times New Roman 12 pkt., interlinia 1,5, tekst wyjustowany, marginesy 2,5 cm.
2. Objętość tekstów powinna mieścić się w przedziale od 40 tys. do 60 tys. znaków ze spacjami (1 – 1,5 arkusza wydawniczego).
3. Autorzy obok swojego imienia i nazwiska powinni podać afiliację (jeśli taką posiadają), numer ORCID oraz adres e-mail.
4. Autorzy proszeni są także o przesłanie kilkudziesięciu not biograficznych, streszczeń swoich artykułów (do 1800 znaków), bibliografii załącznikowej oraz 5-6 słów kluczowych.
5. Autorzy zobowiązani są do stosowania przypisów dolnych.
6. Stosowany w przypisach zapis bibliograficzny książek, artykułów w czasopismach i artykułów w pracach zbiorowych powinien odzwierciedlać następujące schematy:

Książka: Autor, tytuł, miejsce i rok wydania, nr stron.

Np. M. Cygański, *Z dziejów okupacji hitlerowskiej w Łodzi 1939–1945*, Łódź 1965, s. 22.

Artykuł w czasopiśmie: Autor, tytuł artykułu, „tytuł czasopisma” rok, numer (opcjonalnie tom, rocznik), nr stron.

Np.:

M. Turski, *Niemiecka lista narodowościowa w regionie łódzkim w trakcie II wojny światowej*, „Przegląd Zachodni” 2021, nr 1, s. 55.

Artykuł w pracy zbiorowej: autor, tytuł artykułu, w: tytuł pracy zbiorowej, redakcja, miejsce i rok wydania, nr stron.

Np.:

T. Kozłowicz, *Karny obóz pracy dla dzieci i młodzieży w Łodzi*, w: *Zbrodnie hitlerowskie na dzieciach i młodzieży polskiej 1939–1945*, red. A. Grzybowska, B. Jakubowska, T. Sobański, Warszawa 1969, s. 18.

Kolejne cytowania tej samej publikacji następujące bezpośrednio po sobie zapisujemy za pomocą skrótu Ibidem. Cytowania o charakterze nieciągłym (między nimi występują cytowania innych pozycji) zapisujemy wedle schematu: autor, op. cit. (w przypadku występowania kilku pozycji tego samego autora stosujemy skrócony tytuł i trzykropek), nr stron.

Np.:

M. Turski, *Niemiecka lista narodowościowa w regionie łódzkim w trakcie II wojny światowej*, „Przegląd Zachodni” 2021, nr 1, s. 54.

Ibidem, s. 60

M. Cygański, *Z dziejów okupacji hitlerowskiej w Łodzi 1939–1945*, Łódź 1965, s. 22.

M. Turski, op. cit., s. 68.

7. Stosowany w przypisach zapis odwołań do dokumentów archiwalnych należy sporządzać według następującego wzoru:

Nazwa archiwum [dalej: skrót nazwy], nazwa zespołu archiwalnego [dalej: skrót nazwy], sygnatura, autor dokumentu (jeśli możliwe), tytuł dokumentu, data sporządzenia (jeśli możliwe), nr. kart.

Np.:

Archiwum Państwowe w Łodzi [dalej: APŁ], Niemiecka Lista Narodowa na terenie województwa łódzkiego [dalej: NLN], sygn. 39/897/69873, Kwestionariusz Eugenii Pohl, k. 2.

Pełną nazwę archiwum i zespołu podajemy tylko przy pierwszym odwołaniu, w którym te nazwy pojawiają się, następnie stosuje się już tylko skróty. Pozostałych elementów zawartych w opisach pozycji archiwalnych nigdy nie skracamy.

Np.:

APŁ, NLN, sygn. 39/897/69873, Kwestionariusz Eugenii Pohl, k. 2.

8. Zapis odwołań do polskich aktów prawnych należy sporządzać według wzoru:

Nazwa aktu prawnego [dalej: skrót], Dz. U. rok, numer dziennika ustaw, pozycja w dzienniku ustaw, nr stron.

Np.:

Dekret z dnia 31 sierpnia 1944 r. o wymiarze kary dla faszystowsko-hitlerowskich zbrodniarzy winnych zabójstw i znęcania się nad ludnością cywilną i jeńcami oraz dla zdrajców Narodu Polskiego, Dz. U. 1944, nr 4, poz. 16, s. 17–18.

Kolejne cytowania odbywają się tylko za pomocą odesłania do dziennika, np.:

Dz. U. 1944, nr 4, poz. 16, s. 18.

9. Zamieszczone w przypisach odniesienia do treści na stronach internetowych należy sporządzać według następującego wzoru:

Autor (jeśli możliwe), tytuł (jeśli możliwe), pełny adres strony, dostęp: data.

Np.:

A. Gronczewska, *Dzieci z obozu przy ul. Przemysłowej. 81 lat temu utworzyli go hitlerowcy*, <https://dzienniklodzki.pl/dzieci-z-oboza-przy-ul-przemyslowej-81-lat-temu-utworzyli-go-hitlerowcy/ar/c1-18120183> [dostęp: 16.02.2024].

10. Artykuł musi posiadać bibliografię podzieloną na źródła i literaturę przedmiotu

11. Odwołania do książek i artykułów zamieszczone w bibliografii należy sporządzać według tych samych zasad jak przypisy z wyjątkiem w postaci umieszczenia inicjału imienia autora po nazwisku.

12. Zamieszczone w bibliografii odniesienia do pozycji archiwalnych należy sporządzać według następującego wzoru:

Nazwa archiwum

Nazwa zespołu, sygnatury (opcjonalnie)

Nazwa kolejnego zespołu, sygnatury (opcjonalnie)

Np.:

Archiwum Państwowe w Łodzi

Akta miasta Łodzi, sygn. 39/221/0/5.1.10/29238

Przełożony Starszeństwa Żydów w Getcie Łódzkim, sygn. 39/278/0/21/1396

13. Odwołania do aktów prawnych zamieszczone w bibliografii należy sporządzać według tych samych zasad jak przypisy.
14. Zamieszczone w bibliografii odniesienia do treści na stronach internetowych należy sporządzać według takich samych zasad jak przypisy z wyjątkiem w postaci umieszczenia inicjału imienia autora po nazwisku.